



Direzione: DIREZIONE

Delibera del Presidente (con Firma Digitale)

N. D00013 del 30/03/2023

Proposta n. 70 del 30/03/2023

Oggetto:

CICLO DELLA PERFORMANCE ANNO 2023 - VALUTAZIONE DIRETTORE PRIMO TRIMESTRE.

Copia

Estensore

CARLONI VINCENZO

_____firma elettronica_____

Responsabile del Procedimento

CARLONI VINCENZO

_____firma elettronica_____

Il Direttore

VINCENZO LODOVISI

_____firma digitale_____

Il Presidente

G. RICCI

_____firma digitale_____

IL PRESIDENTE
Assunti i poteri del Consiglio Direttivo

VISTA la Legge Regionale n° 56 del 09/09/1988 istitutiva di questa Riserva Naturale;

VISTA la Legge Regionale 22 maggio 1995, n. 29, avente ad oggetto "Modifiche ed integrazioni leggi regionali in attuazione all'art. 13 della legge regionale 18 novembre 1991, n. 74 (Disposizioni in materia di tutele ambientale – Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 11 aprile 1985, n. 36);

VISTA la Legge 6 dicembre 1991, n. 394 "Legge Quadro sulle Aree Protette";

VISTA la Legge Regionale 6 ottobre 1997, n. 29, "Norme in materia di aree naturali protette regionali" e successive modificazioni;

VISTO l'art.9 della Legge Statutaria Regionale 11 novembre 2004, n. 1, di approvazione del "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

VISTA altresì, la Legge Regionale 14 luglio 2014 n° 7, che all'art. 1 stabilisce funzioni e compiti degli organi di controllo degli enti pubblici dipendenti della Regione Lazio;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00287 del 23/11/2018 di nomina del Presidente della Riserva Naturale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona del Sig. Giuseppe Ricci;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n° T00018 del 15/01/2020 di nomina del Direttore della Riserva Naturale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona del Dott. Vincenzo Lodovisi;

VISTO il contratto di diritto privato per il conferimento dell'incarico di Direttore del Parco, sottoscritto tra il Presidente e il Dott. Vincenzo Lodovisi in data 03/02/2020;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00094 dell' 8 giugno 2020, avente ad oggetto "Nomina Revisore dei conti unico e Revisore dei conti supplente della RNR Monte Navegna e Monte Cervia di cui all'art.15 della L.R. 6 ottobre 1997 n. 29, così come modificato dall'articolo 2, comma 15, lettera b), della legge regionale 14 luglio 2014, n. 7" con il quale è stato nominato Revisore dei conti unico dell'Ente il Dott. Luca Cervelli e Revisore dei conti supplente il dott. Mario Galasso;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n° 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n° 42" e successive integrazioni e modificazioni;

VISTA la Legge Regionale 20 novembre 2001, n° 25, "Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione Lazio", per quanto compatibile con il D. Lgs. n° 118/2011 sopra richiamato;

VISTO il Bilancio di Previsione 2023 e pluriennale 2024-2025 adottato con Deliberazione del Presidente n° D00034 del 19/11/2022 e trasmesso alla Regione Lazio con nota prot. n° 0001724 del 19/11/2022 per la relativa approvazione;

VISTA la deliberazione legislativa approvata dal consiglio regionale il 20/12/2022 recante: "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023. Modifica alla legge regionale 23 novembre 2022, n. 19 (Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale 2022. Disposizioni varie)";

DATO ATTO CHE:

- L'articolo 1 ha autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio regionale per l'anno finanziario 2023 fino alla data di approvazione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025 e, comunque, non oltre il 31 marzo 2023, specificando che "Nel corso dell'esercizio provvisorio autorizzato ai sensi del comma 1, il bilancio regionale è gestito secondo i principi applicati della contabilità finanziaria di cui al paragrafo n. 8 dell'allegato n. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, sulla base degli stanziamenti di spesa per l'anno 2023, approvati ai sensi della legge regionale 30 dicembre 2021, n.

21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022- 2024) e successive modifiche e integrazioni.”

- Il comma 3 del medesimo articolo ha stabilito, ai sensi dell’articolo 51 della l.r. n. 11/2020, che per gli enti e gli organismi strumentali della Regione di cui all’articolo 48, comma 1, della l.r. n. 11/2020, per i quali il relativo statuto o la legge istitutiva prevedono l’approvazione dei bilanci di previsione da parte della Regione “ si applicano le disposizioni concernenti l’esercizio provvisorio previste dall’articolo 14 della medesima l.r. n. 11/2020.”;

RICHIAMATI:

- il Regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1, concernente “*Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale*” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150 “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.LGS. 25 maggio 2017, n. 74 Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell’articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124, attribuisce agli OIV la competenza per valutazione annuale dei dirigenti;
- la legge regionale 16 marzo 2011, n. 1, concernente “*Norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle amministrazioni regionali. Modifiche alla legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza e al personale regionale) e successive modifiche*”;
- la deliberazione di Giunta Regionale del 31 ottobre 2017, n. 705, con cui è stato adottato il “*Sistema di misurazione e valutazione della prestazione e dei risultati*” e preso atto delle modifiche ed integrazioni introdotte in un’ottica di miglioramento continuo dell’azione amministrativa;

VISTO l’accordo siglato per i dirigenti regionali il quale stabilisce:

- che l’indennità di risultato del Direttore dell’ente sia corrisposta nella misura pari all’aliquota erogata per lo stesso anno ai dirigenti regionali;

CONSIDERATO CHE il contratto collettivo nazionale di lavoro, area della dirigenza, prevede che il trattamento economico accessorio sia correlato alle funzioni e alle responsabilità attribuite e che il direttore pertanto proprio per la sua funzione e responsabilità è il dirigente apicale dell’ente, la cui valutazione per l’erogazione dell’indennità di risultato è effettuata su proposta dell’ OIV;

PRESO ATTO che L’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) unico degli Enti regionali di gestione delle aree naturali protette della Regione Lazio, risulta essere in corso di costituzione presso il Parco dei Monti Lucretili, viste anche:

- la deliberazione del Presidente n° D00033 del 03/11/2022 con cui si approvava lo schema di convenzione tra gli Enti Parco per la costituzione dell’Organismo Indipendente di Valutazione presso il Parco dei Monti Lucretili;
- la deliberazione del Presidente n° D00004 del 02/02/2023 con cui si riapprovava lo schema di convenzione tra gli Enti Parco per la costituzione dell’Organismo Indipendente di Valutazione;

DATO ATTO che l’ente ha provveduto a programmare il ciclo della performance mediante l’approvazione del PIAO 2023 con deliberazione D00002 DEL 30/1/2023 ed a concludere il ciclo della performance dell’anno precedente mediante:

- la deliberazione del presidente n° D00014 del 25 marzo 2022 avente ad oggetto “Piano delle prestazioni e dei risultati 2022. Approvazione” con la quale venivano assegnati al Direttore gli obiettivi per l’annualità 2022;
- la determinazione del direttore n° A00059 del 28 marzo 2022 ad oggetto “PROGRAMMA ANNUALE DI DIREZIONE 2022. ADOZIONE”;
- la determinazione del Direttore n° A00018 del 16/02/2023 ad oggetto “PIANO DELLE PERFORMANCE 2022. ADOZIONE RELAZIONE FINALE DEL DIRETTORE”, comprensiva anche dell’allegata Relazione;
- tale documentazione è stata regolarmente trasmessa al costituendo OIV presso il Parco dei Monti Lucretili per quanto di competenza;

VERIFICATA la rispondenza delle attività espletate alla programmazione annuale e del conseguimento degli obiettivi assegnati alla struttura nel primo trimestre 2023 che si sono concretizzate nell'assunzione di un numero consistente di iniziative nei settori della manutenzione, della promozione, della educazione ambientale, nella conservazione e nella amministrazione generale dell'ente nonostante il blocco delle attività causato dalla mancata approvazione del bilancio regionale 2023 e della manovra finanziaria 2023-2025;

DATO ATTO CHE il direttore dell'ente in data 31/3/2023 sarà collocato a riposo per raggiunti limiti di età;

RITENUTO di dover certificare, nei limiti della propria competenza e fatti salvi i provvedimenti di competenza dell'OIV di prossimo rinnovo, il risultato operativo e comportamentale raggiunto dal Direttore dell'ente, nel periodo 1/1/2023-31/3/2023 che sinteticamente viene riportato come segue:

- 70/70 per il grado di conseguimento degli obiettivi assegnati
- 30/30 per la parte relativa alla valutazione dei comportamenti organizzativi
- per un punteggio complessivo conseguito pari 100/100:

RITENUTO altresì di dover rettificare la deliberazione D00011 del 15/3/2023 nella parte in cui ERRONEAMENTE si stabilisce che il compenso da attribuire al direttore sia stabilito in base al 45% della indennità di risultato per il primo semestre e per il 60% per il secondo semestre in quanto la reggenza della Riserva dei Laghi Lungo e Ripasottile è perdurata per l'intero anno solare determinando così il diritto all'attribuzione del 60% per l'intero anno 2022;

RITENUTO di dover provvedere alla valutazione del Direttore nelle more e fatti salvi i provvedimenti dell'insediamento dell'OIV;

DELIBERA

per quanto esposto in premessa che qui si intende integralmente riportato:

di dare atto che in data 31/3/2023 il direttore dell'ente dr. Vincenzo Lodovisi sarà collocato a riposo per raggiunti limiti di età;

1. di attribuire, per quanto di competenza e nelle more delle determinazioni dell'OIV, al direttore, dirigente apicale dell'ente, per il I trimestre l'anno 2023, la valutazione individuale di risultato come di seguito riportato:
 - 70/70 per il grado di conseguimento degli obiettivi assegnati
 - 30/30 per la parte relativa alla valutazione dei comportamenti organizzativi
 - per un punteggio complessivo conseguito pari 100/100:
2. di approvare il modello allegato alla presente quale parte integrante della presente deliberazione
3. di rettificare la deliberazione D00011 del 15/3/2022 come segue:
 - di stabilire che, acquisito il parere dell'OIV, la retribuzione di risultato corrisposta al Direttore per l'anno 2022 sarà commisurata sulla base del 60% per l'intero anno, in forza della direzione dei due enti, sulla base di quanto stabilito nell'Accordo Quadro di Contrattazione Collettiva Decentrata per la Dirigenza Regionale del Lazio 8/3/2021;
 - di trasmettere il presente atto:
 1. All'OIV in via di costituzione presso il Parco dei Monti Lucretili per le valutazioni di merito di competenza;
 2. Alla Regione Lazio Direzione del Personale e Direzione Ambiente- aree protette per quanto di rispettiva competenza;

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI
– DIRIGENTI (RESPONSABILI DI STRUTTURA) – anno 2023 – I trimestre**

Ambiti	Fattori	Descrittori	Punteggio max	Punteggio attribuito
(a) PROGRAMMA-ZIONE, GESTIONE E PROBLEM SOLVING max 10 punti	Capacità di iniziativa	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Adotta un approccio costruttivo e di leale collaborazione, rispetta le direttive e svolge con efficacia i compiti previsti ▪ Promuove l'innovazione ed il miglioramento di strumenti e/o metodiche di lavoro all'interno della propria struttura ▪ Promuove la collaborazione e la sinergia con altre strutture organizzative in vista del raggiungimento dei risultati 	3	3
	Capacità di risolvere problemi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ E' obiettivo nella rilevazione e nell'analisi dei problemi, adotta soluzioni appropriate e/o predispone proposte di intervento ▪ Individua strumenti e assicura procedure idonee a prevenire e gestire rischi di corruzione, conflitti di attribuzione e d'interesse ▪ Assume la responsabilità della gestione di situazioni critiche e/o le segnala in modo che siano approntati piani di intervento 	3	3
	Programmazione e gestione delle risorse	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Partecipa all'attuazione del ciclo della <i>performance</i>, rispettando scrupolosamente contenuti, fasi esecutive e tempistiche ▪ Presta attenzione a qualità e tempestività dei flussi informativi, anche assicurando la piena operatività del controllo di gestione ▪ Svolge una costante attività di analisi e verifica interna degli andamenti gestionali in funzione dell'ottimizzazione dei costi 	4	4
Punteggio (a)			10	10
(b) LEADERSHIP E GOVERNO DELLE RELAZIONI INTERNE max 10 punti	Capacità di motivazione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stimola l'<i>empowerment</i> organizzativo, favorendo la partecipazione dei collaboratori a gruppi di lavoro e/o tematici ▪ Sviluppa un clima collaborativo con riunioni finalizzate alla diffusione di indirizzi gestionali e condivisione delle informazioni ▪ Distribuisce equamente i compiti, vigila sull'operato dei collaboratori ed è in grado di accrescerne impegno e prestazioni 	3	3
	Attribuzione degli obiettivi e valutazione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Focalizza l'attività sui risultati, attribuendo obiettivi e/o piani operativi coerenti con le priorità dell'organizzazione ▪ Effettua un monitoraggio costante degli obiettivi, adottando interventi correttivi rispetto ad eventuali scostamenti ▪ Valorizza le prestazioni dei collaboratori con criteri di selettività e merito, differenziando la valutazione in relazione ai contributi 	4	4
	Tutela del benessere e delle pari opportunità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Promuove le pari opportunità, si interessa alle esperienze svolte in altri ambiti e si impegna nell'attuazione delle "buone prassi" ▪ Promuove il benessere organizzativo e pone attenzione alle esigenze di conciliazione vita-lavoro dei propri collaboratori ▪ Favorisce il dialogo interno, la comunicazione e lo sviluppo professionale, coinvolgendo i collaboratori in eventi qualificanti 	3	3
Punteggio (b)			10	10
(c) ORIENTAMENTO STRATEGICO E INTERDIPENDENZA max 10 punti	Consapevolezza dell'impatto	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dispone di conoscenza analitica dei fenomeni che caratterizzano l'ambito generale cui si rivolge l'attività della propria struttura ▪ Dimostra capacità di orientamento all'adozione di standard quali/quantitativi in grado di produrre effetti rilevanti ▪ È in grado di coinvolgere soggetti istituzionali e/o attori sociali nella finalizzazione dell'azione amministrativa 	3	3
	Orientamento all'utenza	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Assicura il rispetto degli obblighi di trasparenza, prestando attenzione a tutti gli aspetti collegati alla rendicontazione sociale ▪ Sviluppa un approccio improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione ▪ Orienta l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale, tenendo conto di esigenze e aspettative dell'utenza 	4	4
	Capacità di relazione con soggetti esterni	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dimostra consapevolezza dell'interdipendenza dell'azione pubblica e degli orientamenti a livello nazionale e internazionale ▪ Favorisce i <i>network</i> professionali e la partecipazione qualificata a progetti e/o tavoli di lavoro inter-istituzionali ▪ Attiva canali di interazione con interlocutori qualificati, anche per individuare soluzioni a problematiche di carattere generale 	3	3
Punteggio (c)			10	10
PUNTEGGIO TOTALE (a + b + c)			30	30

53SCHEMA DI VALUTAZIONE ANNUALE FINALE DIRIGENTI (RESPONSABILI DI STRUTTURA)				Anno (*) 2023 _ I trimestre	
Direzione regionale/ Agenzia		Direzione Ambiente			
Area/Ufficio		RISERVA NATURALE REGIONALE MONTE NAVEGNA E MONTE CERVIA			
Responsabile		VINCENZO LODOVISI **			
PERFORMANCE OPERATIVA ORGANIZZATIVA	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI		% REALIZZAZIONE VALORE TARGET ANNUALE	PESO	PUNTEGGIO
	RAFFORZAMENTO AMMINISTRATIVO		100	15	15
	SALVAGUARDIA BIODIVERSITA		100	10	10
	VALORIZZAZIONE IMMOBILIARE		100	10	10
	PROMOZIONE TURISTICA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE		100	15	15
	PUNTEGGIO PERFORMANCE OPERATIVA ORGANIZZATIVA (A)				50
PERFORMANCE OPERATIVA INDIVIDUALE	OBIETTIVI INDIVIDUALI		% REALIZZAZIONE VALORE TARGET ANNUALE	PESO	PUNTEGGIO
	CONDUZIONE DELLA STRUTTURA AMMINISTRATIVA		100	15	15
	COMUNICARE LA RISERVA		100	5	5
	PUNTEGGIO PERFORMANCE OPERATIVA INDIVIDUALE (B)				20
COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI			PUNTEGGIO	
	PUNTEGGIO COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI (C)			30	
VALUTAZIONE ANNUALE FINALE (A+B+C)				100	

DATA _____

FIRMA SOGGETTO VALUTATORE _____

FIRMA SOGGETTO VALUTATO _____

** dipendente collocato a riposo in data 31/3/2023